

## ***ELEKTRONISCHE VERPFLICHTUNGSERKLÄRUNG FÜR EINLADUNG DURCH FIRMA ODER VEREIN***

### **Benötigte Unterlagen:**

- **Auszug aus dem Firmenbuch, nicht älter als 3 Monate**  
(bei Einladungen durch eine Firma)
- **Vereinsregisterauszug, nicht älter als 3 Monate**  
(bei Einladungen durch einen Verein)
- **KSV Auszug bzw. Auszug Creditreform, nicht älter als 6 Monate**
- **Vollmacht mit Firmenkopf und Firmenstempel, falls eine bevollmächtigte Person vorspricht** (nicht älter als 3 Monate)
- **Reisepass des Vorsprechenden im Original**
- **Reisepasskopie der eingeladenen Person**
- **Genauere Angabe der Adresse der eingeladenen Person im Heimatland**  
(Straße/Nr., Postleitzahl, Ort/Stadt)
- **Beziehung zur Organisation** (Geschäftspartner/Kunde etc.)
- **Reisegrund** (Besprechung, Meeting, Schulung) **u Kostenübernahme**
- **Angabe der betreffenden Botschaft im Heimatland des Visumwerbers**
- **Einladungszeitraum** (Beginn und Ende)

Die Erstellung der Elektronischen Verpflichtungserklärung ist nur nach **TERMINVEREINBARUNG** möglich.

- **Mit Hauptwohnsitz in Bregenz, Dornbirn, Feldkirch bei der Landespolizeidirektion für Vorarlberg - Tel. Nr. 059133/80 2604 oder [LPD-V-EGFA-Fremdenpolizei-Visa@polizei.gv.at](mailto:LPD-V-EGFA-Fremdenpolizei-Visa@polizei.gv.at)**
- **Mit Hauptwohnsitz in Bludenz bei der Polizeiinspektion Bludenz, Tel. Nr. 059133/8100 100 oder [PI-V-Bludenz@polizei.gv.at](mailto:PI-V-Bludenz@polizei.gv.at)**

### **Amtszeiten**

**Montag bis Freitag von 08:00 bis 11:30 und von 12:30 bis 15:30 Uhr**